Отчет об исполнении плана по устранению недостатков,

выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Сургутский районный центр социальной адаптации» за 9 месяцев 2024 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Контроль/  ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания | | | | | |
| Информация, размещенная на официальном сайте и информационном стенде организации, в полном объеме соответствует НПА | Продолжить проводить контроль размещенной (обновлённой) информации на официальном сайте и информационном стенде учреждения на соответствие требованиям НПА | 30.12.2024 | Овсянникова Л.Р Заместитель директора | Приказом директора Учреждения 29.12.2023 №244-АХД «Об организации работы по размещению информации на официальном сайте учреждения и сайте www.bus.gov.ru» контроль за своевременным размещением (обновлением) информации на официальном сайте учреждения ежемесячно осуществляет заместитель директора Овсянникова Л.Р. | 30.01.2024  29.02.2024  28.03.2024  26.04.2024  30.05.2024  27.06.2024  30.07.2024  29.08.2024  27.09.2024 |
| Получатели услуг полностью удовлетворены полнотой и открытостью информации об организации | Продолжить проводить опросы получателей услуг на предмет удовлетворенности полнотой и открытостью информации об учреждении (информировать об устранении недостатков при их наличии) | 30.12.2024 | Овсянникова Л.Р Заместитель директора | Проведен опрос получателей услуг на предмет удовлетворенности полнотой и открытостью информации об учреждении | 25.03.2024  27.06.2024  27.09.2024 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг в организации | Провести опросы получателей услуг на предмет выявления неудовлетворенности комфортностью условий предоставления услуг в учреждении (информировать об устранении недостатков при их наличии) | 30.12.2024 | Овсянникова Л.Р Заместитель директора | Регулярно проводятся опросы получателей услуг на предмет их удовлетворенности комфортностью условий предоставления услуг в учреждении.  Количество опрошенных граждан в 1 полугодии составило 157 человек.  100 % опрошенных удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг в учреждении | 25.03.2024  27.06.2024  27.09.2024 |
|  | совершенствовать материально-техническую базу учреждения в соответствии с запросами получателей услуг | 30.12.2024 | Овсянникова Л.Р Заместитель директора | Приобретен пост медицинской сестры в отделении милосердия | 1 квартал |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Получатели услуг из числа инвалидов  полностью удовлетворены доступностью услуг | Продолжить проводить опросы получателей услуг из числа людей с инвалидностью на предмет удовлетворенности доступности условий предоставления услуг в учреждении (информировать об устранении недостатков при их наличии) | 30.12.2024 | Овсянникова Л.Р Заместитель директора | Проведен опрос на предмет удовлетворенности доступности условий предоставления услуг в учреждении | 25.03.2024  27.06.2024  27.09.2024 |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания | | | | | |
| Продолжить проводить опросы получателей услуг из числа людей с инвалидностью на предмет удовлетворенности доступности условий предоставления услуг в учреждении (информировать об устранении недостатков при их наличии) | Продолжить проводить опросы получателей услуг на предмет удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников учреждения (информировать об устранении недостатков при их наличии).  Продолжить проводить дополнительные инструктажи сотрудников, работающих с получателями социальных услуг (в том числе дополнительные тренинги по предотвращению профессионального выгорания работников) | 30.12.2024 | Овсянникова Л.Р Заместитель директора | Проведен опрос получателей услуг на предмет удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников учреждения.  Проведено внеплановых инструктажей сотрудников учреждения-21,  Проведено 9 тренингов с сотрудниками в группе по 12 человек | 25.03.2024  27.06.2024  27.09.2024  02.02.2024  12.02.2024  25.03.2024  02.04.2024  16.04.2024  02.05.2024  16.05.2024 15.08.2024  18.09.2024 |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг | Провести опросы получателей услуг на предмет неудовлетворенности качеством оказания социальных услуг (информировать об устранении недостатков при их наличии) | 30.12.2024 | Овсянникова Л.Р Заместитель директора | Регулярно проводятся опросы получателей услуг на предмет их удовлетворенности условий предоставления услуг в учреждении.  Количество опрошенных граждан в 1 полугодии составило 157 человек.  100 % опрошенных удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг в учреждении | 25.03.2024  27.06.2024  27.09.2024 |